

Comunicare catre directorii scolilor doctorale si conducatorilor de doctorat POS DRU

In legatura cu decontarea cheltuielilor legate de proiectul POS DRU pentru burse doctorale va comunicam urmatoarele:

- Incepand din luna aprilie 2009 se pot suporta cheltuieli legate de participare doctoranzilor la conferinte, simpozioane etc conform criteriilor de eligibilitate a cheltuielilor din fondurile europene POS DRU si a legilor in vigoare conform carora axele de înregistrare NU pot fi suportate din aceste fonduri.
- Aceste cheltuieli (deplasare, diurna) vor fi suportate din fondurile facultatilor respectiv din fondurile proprii ale universitatii in cazul in care nu exista fonduri proprii ale facultatilor
- Cuantumul per doctorand POS DRU este de 1100 lei pentru perioada 1 aprilie – 30 sept 2009
- Nivelul cheltuielilor va respecta legislatia in vigoare in ceea ce priveste deplasarile si diurna aferente acestor deplasari
- Aceste cheltuieli vor fi rambursate din fondurile proiectului in urmatoarea transa de rambursare fata de perioada cand a avut loc deplasarea; principiul cheltuiala eligibila/rambursare stand la baza proiectelor din fonduri structurale
- este necesar ca la sfarsitul fiecarei luni directorii scolilor doctorale sa previzioneze necesarul financiar pentru luna urmatoare

Metodologia de acces la aceste fonduri este urmatoarea:

- Directorul scolii doctorale semneaza in doua exemplare un acord de utilizare a fondurilor proprii pentru suportarea acestor cheltuieli in care se precizeaza si principiu rambursarii din bugetul proiectului
- Acordul este contrasemnat de conducerea universitatii, un exemplar ramane la scoala doctorala iar celalalt la universitate
- Acordul se inregistreaza si sta la baza inregistrarii contabile a cheltuielilor
- Suma totala din bugetul POSDRU se imparte in mod egal pentru fiecare doctorand, (rezultatul fiind de 1100 lei pe doctorand pentru perioada aprilie septembrie 2009) fiecare scoala are dreptul sa beneficieze de o suma egala cu produsul dintre numarul de doctoranzi si suma pe doctorand; fiecare scoala doctorala are dreptul sa utilizeze aceasta suma dupa propriile prioritati nefiind necesara o repartitie egala pentru fiecare doctorand
- Referatul prin care se propune suportarea cheltuielilor pentru participarea doctoranzilor la conferinte este facut de conducatorul de doctorat, semnat de directorul scolii doctorale. Referatul, impreuna cu invitatia la conferinta, se inregistreaza precizandu -se disponibilul financiar de catre responsabila financiara a proiectului (d -na Raluca Ochianu). Referatul se contrasemneaza de catre directorul de proiect.
- La incheierea deplasarii pentru decontare sunt necesare urmatoarele documente:
 - o Delegatiile semnate la destinatie
 - o Documentele de calatorie
 - o Documentele justificatoare pentru cazare
 - o Un raport de max o pagina in care se precizeaza rezultatele deplasarii semnat de doctorand si contrasemnat de directorul scolii doctorale
 - o Copii ale prezentarilor/articolelor (imprimare si scanate asa cum trebuie prezentate la cererea de rambursare)